

Na temelju članka 155. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, br. 83/2023) i članka) i članka 75. stavka 3. Statuta Grada Korčule („Službeni glasnik grada Korčule broj: 3/18 i 3/21“), Gradsko vijeće Grada Korčule na 23. sjednici dana 27. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU
o izgledu službene odore, te izgledu i sadržaju službene iskaznice
komunalno/pomorskog redara Grada Korčule

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgled i sadržaj službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznica), izgled službene odore (u daljnjem tekstu: odora) komunalno/pomorskog redara Grada Korčule (u daljnjem tekstu: Grad), te postupak njihova izdavanja, uporabe i zamjene. Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

ISKAZNICA POMORSKOG REDARA

Članak 2.

1. Obrazac iskaznice izrađuje se na papiru bijele boje, dimenzija 95 mm x 55 mm i zaštićuje se plastificiranjem.

2. Obrazac iskaznice na prednjoj strani sadrži slijedeće:

a) Na vrhu po sredini se nalazi tekst:

*„REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD KORČULA“*

b) Na desnoj strani teksta nalazi se grb Grada Korčule.

c) Ispod grba na lijevoj strani stoji:

„SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNO/POMORSKOG REDARA“,
a ispod toga ime i prezime pomorskog redara.

d) Na lijevoj strani ostavljen je prostor za fotografiju komunalno/pomorskog redara (28x32) mm, a ispod slike otiskuje se evidencijski broj iskaznice.

3. Obrazac iskaznice na poledini sadrži slijedeće:

Na vrhu obrasca se nalazi tekst:

„OVLASTI“

Komunalno/pomorski redar ovlašten je obavljati nadzor nad održavanjem reda na pomorskom dobru na području Grada Korčule u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Odlukom o redu na pomorskom dobru i drugim propisima.

4. U lijevom kutu ispod ispisanog teksta ispisan datum izdavanja, u sredini mjesto za pečat, a u desnom kutu ispod teksta potpis pročelnika Upravnog odjela.

Članak 3.

1. Iskaznicu izdaje Grad Korčula.
2. Iskaznica vrijedi od dana izdavanja pa do prestanka obavljanja poslova komunalno/pomorskog redara osobe kojoj je izdana.
3. Upravni odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalno/pomorskog redara.
4. Evidencija o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalno/pomorskog redara sadrži ime i prezime komunalno/ pomorskog redara kojemu je iskaznica izdana, OIB, broj iskaznice, datum izdavanja, odnosno poništenja, potpis komunalno/pomorskog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 4.

1. Iskaznicom se komunalno/pomorski redar smije koristiti samo u svrhu obavljanja službenih radnji i u okviru svojih nadležnosti.
2. Uporaba u druge svrhe povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost. Iskaznicu je zabranjeno davati drugim osobama.

Članak 5.

1. Komunalno/pomorski redar dužan je kod gubitka ili kada na drugi način ostane bez iskaznice obavijestiti o tome pročelnika i gradonačelnika.
2. Pomorski redar kojem prestane služba u Gradu Korčuli, dužan je po primitku rješenja odmah vratiti iskaznicu pročelniku Upravnog odjela.

ODORA I OPREMA POMORSKOG REDARA

Članak 6.

1. Za vrijeme obavljanja službene dužnosti komunalno/pomorski redar nosi službenu odoru.
2. Službena odora je ljetna, a čine je:
 - hlače ljetne (muške/ženske),
 - bluzon jakna ljetna (muška/ženska),
 - suknja ljetna (ženska)
 - košulja ljetna (muška/ženska),
 - ljetna majica (muška/ženska)
 - cipele ljetne,
 - kapa ljetna (šilterica)
 - remen (muški/ženski)
 - hlače zimske (muške/ženske)
 - košulje zimske (muške/ženske)
 - jakna zimska (muška/ženska)
3. Službena odora je klasičnog kroja i oblika.
4. Košulja i majica su svijetloplave boje.
5. Hlače, suknja, ljetna kapa i bluzon jakna su tamnoplave boje. Ljetna suknja mora biti dugačka najmanje do koljena.
6. Cipele su terenske, klasične, tamnoplave ili crne boje.
7. Na rukavu košulje, majice, ljetne kape i bluzon jakne stoji natpis: Grad Korčula, komunalno/pomorsko redarstvo i oznaka grba Grada Korčule.

8. Ljetna službena odora i obuća nosi se od 1. svibnja do 31. listopada, a zimska službena odora i obuća nosi se od 01. studenog do 30. travnja, osim ako vremenski uvjeti zahtijevaju drugačije.

ROK TRAJANJA I VRIJEME NOŠENJA SLUŽBENE ODORE

Članak 7.

- (1) Svi dijelovi službene odore, obuće, oznaka i opreme komunalno/pomorskih redara imaju ograničeni rok uporabe.
- (2) Rok uporabe pojedinih dijelova službene odore prikazan je u Prilogu broj 2. koji je sastavni dio ove Odluke
- (3) Rokovi uporabe službene odore, obuće, oznaka i opreme komunalno/pomorskih redara računaju se od dana zaprimanja na korištenje.

Članak 8.

- (1) Pojedini dijelovi odore, obuće, opreme i oznaka komunalno/pomorskog redara mogu se zamijeniti i prije isteka roka propisanog ovom Odlukom ukoliko su dotrajali ili uništeni tijekom službe.
- (2) Uz pisanu izjavu komunalno/pomorskog redara službena odora, obuća, oprema i oznake mogu se zamijeniti novom prije isteka rokova korištenja propisanih ovom Odlukom, ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službe.
- (3) Zamjenu oštećene ili uništene službene odore, obuće, opreme i oznaka odobrava pročelnik Upravnog odjela.
- (4) Ukoliko je do oštećenja ili potpunog uništenja službene odore, obuće, opreme, oznaka i iskaznice došlo uslijed grube nepažnje službene osobe, oštećena ili uništena odora, obuća, oprema, oznaka i iskaznica zamijenit će se novom, na trošak komunalno/ pomorskog redara.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Korčule.

KLASA: 342-01/24-01/10
URBROJ: 2117-9-05/11-24-3
Korčula, 27. svibnja 2024.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG VIJEĆA
Marija Šegedin, v.r.

PRILOG 1.

POPIS DJELOVA SLUŽBENE ODORE S NAZNAKOM ROKA UPORABE

RB	NAZIV I VRSTA DIJELA ODORE	Rok uporabe (mjesec)
1.	hlače zimske (muške/ženske)	24
2.	hlače ljetne (muške/ženske)	24
3.	jakna zimska (muška/ženska)	36
4.	bluzon jakna ljetna (muška/ženska)	36
5.	košulja zimska (muška/ženska)	12
6.	košulja ljetna (muška/ženska)	12
7.	suknja ljetna (ženska)	12
8.	cipele zimske (muška/ženska)	24
9.	cipele ljetne(muška/ženska)	12
10.	kapa ljetna	24